



Datum: 8 maart 2021

Tijd: 15:00-17:00 uur

Notulist: Marielle van Meijl

Locatie: Microsoft Teams

Onderwerp

**Fysieke Overlegtafel Huishoudelijke Ondersteuning
Helmond & Peelgemeenten**

Aanwezig: dhr. E. Walhout (Axxicom), dhr. H. Wiekart (Acteon Thuiszorg) mw. M. Smits en mw. D. Henskens (Actief Zorg), mw. C. Engels (Savant Zorg), mw. S. Meeuwsen (Tzorg), mw. A. Rijkers (Land van Horne), mw. M. Hubrechen (Totuwdienst) mw. Smulders (RinetteZorg) dhr. W. van Bussel (Poetszorg), dhr. Klerx (SamenVerder) mw. A. van Loon en mw E. Merlo (Peelgemeenten), dhr. G. Christiaansen (Peelgemeenten), mw. M. van Nunen (gemeente Helmond), mw. M. van Meijl (Bizob).

Voorzitter: Mw. E. Merlo.

1. Opening

De voorzitter opent de vergadering.

2. Mededelingen

- Mutatieformulier ondersteuningsplan (Helmond): het mutatieformulier van Helmond is aangepast.
- Eigen bijdrage €50 bij schade veroorzaakt door de medewerker: Dit punt is opgenomen ter herinnering dat we dit in de overeenkomst hebben afgesproken:

Artikel 1.12 aansprakelijkheid

Lid 5: Aanbieder vergoedt aan de Cliënt alle schade, waarvoor zij in redelijkheid aansprakelijk kan worden gesteld, die door toedoen van de Aanbieder tijdens de uitvoering van de werkzaamheden de Cliënt zijn toegedaan. Cliënt draagt hierin een eigen risico van maximaal € 50,- per gebeurtenis om te voorkomen dat voor zeer kleine schades claims worden ingediend.

3. Notulen

De notulen van 14 december 2020 worden vastgelegd met de aanvulling dat de heer Wil van Bussel wel aanwezig was en dat Poetszorg de WLZ naast het genoemde onderaannemerschap ook via een PGB kan uitvoeren.

De lijst wordt aangevuld en gedeeld met de consultants. Deze lijst is echter puur ter informatie. De consultant heeft taken m.b.t. de WLZ.

4. Administratieprotocol: Tijdelijke stop zorg (verschillende werkwijzen)

307 tijdelijke stop zorg. Hiermee wordt ook de EB bij het CAK stopgezet wanneer er meer dan 1 kalendermaand niet geleverd wordt. Peelgemeenten sluit de zorg af, maar deze zorg moet vervolgens worden hervat op de oude indicatie. Dit levert in de administratie problemen op bij gemeenten en bij sommige aanbieders. In het najaar wordt het systeem van de Peelgemeenten hierop aangepast.

5. Optische controle



Peelgemeenten heeft een mailing met algemene resultaten van de controle verstrekt. Deze resultaten zien er goed uit, complimenten hiervoor. Op verzoek worden de cijfers individueel verstrekt. Rinette vraagt deze cijfers ook aan hen te verstrekken.

6. Protocol vervuilde woningen

We hebben gemerkt dat alle Peelgemeenten een verschillende aanpak hebben in deze situaties. Het protocol is met name bedoeld om de afstemming tussen de aanbieder en de consultant van de gemeente te vinden hoe in een bepaalde situatie om te gaan met de aangetroffen situatie. Meestal weten aanbieder en gemeente elkaar te vinden.

Er wordt aandacht gevraagd voor het vervolg/nazorg van het traject en de combinatie met de “zorg” voor de cliënt.

7. Corona

- Uitval personeel
- Wachtlijsten
- Cliënten die zorg afhouden

Op dit moment zijn bovengenoemde punten niet meer aan de orde. Het levert nu geen problemen op.

- Vaccinatie

Cliënten willen weten of medewerkster is ingeënt. Hierover mag geen informatie worden verstrekt door de werkgever. Bovendien weten aanbieders ook niet wie er wanneer gevaccineerd wordt.

- Overname taken wijkverpleging

De vraag is uiteindelijk niet aan de orde gekomen, speelt niet (meer)

- OP binnen 10 dagen

Inmiddels moet het OP weer binnen 10 dagen worden opgeleverd, maar we krijgen signalen dat dit toch lastig is. Er wordt op dit moment wisselend omgegaan met het uitvoeren van huisbezoeken voor het OP. Wanneer geen huisbezoek wordt uitgevoerd, is het bijna niet mogelijk om binnen 10 dagen een OP aan te leveren.

De opdrachtverstrekking aan de aanbieder houdt tevens het opstellen van het OP in. Binnen 10 dagen na opdrachtverstrekking moet zorg starten. Sommige aanbieders wachten nu echter op ontvangst van het OP en starten dan de zorg. Het later dan 10 dagen retourneren van het OP aan de gemeente levert administratieve/juridische problemen op.

Vraag over de meerkostenregeling:

Uitval van personeel wordt opgevangen met eigen personeel. Klopt het dat de kosten hiervan niet onder de meerkostenregeling 2020 vallen? Op grond van de meerkostenregeling 2020 komen de kosten van het als vervanging ingezette (zowel eigen als ingehuurd) personeel dat werkt wél voor vergoeding in aanmerking, de kosten van de in quarantaine zittende medewerkers niet.

De bestuurlijke besluitvorming over de inhoud en de aanpak van de meerkosten voor 2021 heeft nog niet plaatsgevonden.

8. Alternatieven HO

Vervolg op de vraag van de wethouders tijdens het vorige overleg. Zijn er alternatieven om de kosten te drukken? Een van de mogelijkheden is het normaliseringsgesprek door de consultant waarop nu door de gemeenten gaat worden ingezet. Aanbieders vragen of hier nog wel ruimte zit omdat in sommige gemeenten de toegang al als zeer moeilijk wordt ervaren.

Geconcludeerd wordt dat de toegang toegankelijk moet zijn, maar dat de huishoudelijke ondersteuning een zorgproduct is en dat ook moet blijven voor de mensen die het nodig hebben.

9. Rondvraag

Naar aanleiding van de brief over de mantelzorguren van de gemeente Deurne wordt gevraagd of extra werkzaamheden die niet onder de Wmo vallen (blijvend) kunnen worden uitgevoerd. Dit is mogelijk.

10. Sluiting

Mw. Merlo sluit de vergadering.

De volgende fysieke overlegtafel staat gepland op 14 juni 2021.