

Inhoudsopgave

Een korte samenvatting van elk onderwerp is weergegeven in deze kaders.

Door te klikken op het onderwerp, wordt u hier direct naar toe geleid.

Inhoud

Een 10 voor de jeugd	2
Programmaplan 2024 – 2028 van Een 10 voor de jeugd	2
Uitnodiging Hervormingsagenda	3
Indexering	3
Toezicht op de uitvoering van de Jeugdwet ...	4
Geweld en calamiteiten	4
Innovatie	5
Belang actualiseren gegevens Merzell	5
Gebruik toekomstplan	6
No show	6
Wat kunt u de volgende keer van ons verwachten?	7

IN DEZE HALFJAARLIJKE NIEUWSBRIEF VAN 'EEN 10 VOOR DE JEUGD' INFORMEREN WE ONZE JEUGDHULPAANBIEDERS OVER RELEVANTE ONTWIKKELINGEN BINNEN OF BUITEN 'EEN 10 VOOR DE JEUGD'

Welkom bij de nieuwsbrief van 'Een 10 voor de Jeugd'. Wij willen jullie graag informeren over verschillende zaken die regionaal en landelijk spelen. Mochten jullie vragen hebben of meer willen weten, stuur dan een berichtje naar info@een10voordejeugd.nl en dan komen we zo snel mogelijk bij jullie terug!

Veel lees plezier!

Volg ons nu ook op [LinkedIn](#) voor actuele updates!



Denkt u dat deze nieuwsbrief interessant is voor een collega? Stuur 'm door!

Heeft u zelf onderwerpen voor deze nieuwsbrief? Stuur een mailtje naar: info@een10voordejeugd.nl



Een 10 voor de jeugd

Wie zijn wij en waar kan je ons allemaal vinden?

Wij, Een 10 voor de jeugd, zijn een jeugdhulpregio in Zuidoost Brabant die bestaat uit de volgende gemeenten:

- De Dommelvallei+ (Nuenen, Son en Beugel, Waalre en Geldrop-Mierlo),
- Helmond,
- Veldhoven
- De Peelgemeenten (Deurne, Someren, Asten, Gemert-Bakel en Laarbeek)

Wij werken, samen met onze jeugdhulpaanbieders, intensief samen rondom de inkoop van jeugdhulp.

Bent u voornemens jeugdhulp te leveren in onze regio? Kijk dan op: www.jeugdwm.nl

Hebt u vragen of wilt u meer informatie? Mail dan gerust naar info@een10voordejeugd.nl

Wist u dat we sinds kort ook een [LinkedIn](#) pagina hebben?

Programmaplan 2024 – 2028 van Een 10 voor de jeugd

Het meerjarenprogramma brengt in beeld waar Een 10 voor de Jeugd de komende jaren aan gaat werken en hoe.

Een 10 voor de Jeugd heeft voor de komende jaren een meerjarenprogrammaplan opgesteld dat recentelijk is vastgesteld door haar bestuur. In dit programma staan meerdere ambities benoemd waar we met verschillende acties naartoe gaan werken. De drie opgaven waar het programma Een 10 voor de Jeugd mee gaat werken zijn:

- Zo thuis en nabij mogelijk
- Tijdige, passende en betaalbare zorg
- De lerende regio

Overkoepelend horen hierbij de uitgangspunten data, monitoring en bijstelling en de verbinding met onderwijs. De ambities zijn onder andere dat er 20% minder uithuisplaatsingen plaatsvinden, bij 100% van de uithuisplaatsingen vooraf een verklarende analyse is gedaan, en dat er middels de 0-meting jaarlijks gerapporteerd en geanalyseerd wordt (met de verwijzers) over deze resultaten en de ontwikkelingen die er spelen.

In het programmaplan worden deze cijfers onderbouwd en de aanpak om tot deze ambitie te komen verder toegelicht. Het programmaplan is te vinden op onze website jeugdwm.nl of op deze [link](#).



Uitnodiging Hervormingsagenda

*Woensdag 18 september 2024 | 12.30 -
18.00 uur | Theater De Schalm*

Eerder ontving u een uitnodiging voor de informatiebijeenkomst over de Hervormingsagenda Jeugd (HVA) op 18 september a.s. De jeugdhulpregio's 'Een 10 voor de jeugd' en 'Samen voor jeugd' delen dan graag met u de laatste stand van zaken rondom de HVA. Ook willen zij het gesprek starten over dit onderwerp.

Voor deze bijeenkomst nodigen wij graag managers en bestuurders uit van gecontracteerde zorgaanbieders, verwijzers, partijen uit het voorliggend veld en samenwerkingsverbanden onderwijs. Vanuit de jeugdhulpregio's verwachten wij wethouders, beleidsambtenaren, coördinatoren en de toegangen en inkoop- en contractmanagers.

Het programma is als volgt:

12.30u : Inloop

13.00u : Start plenaire bijeenkomst

14.00u: Pauze

14.15u : Start gesprekstafels

16.00u : Pauze

16.15u : Plenaire afsluiting

17.00u : Netwerkborrel

Indexering

De jaarlijkse indexering van onze tarieven is gebaseerd op de indexeringsbepaling in onze overeenkomst (artikel 2.4 lid 3). Wij volgen daarin de landelijke contractstandaard, inclusief de daarbij behorende toelichting en werkwijze. Door de VNG wordt jaarlijks het indexeringspercentage bepaald o.b.v. de geldende landelijke contractstandaard. ([link](#))

Voor 2025 is het indexeringspercentage door de VNG bepaald op 4,91%.

Met ingang van 1-1-2025 passen wij onze tarieven hierop aan. De verwijsindex 2025 met de nieuwe tarieven wordt op korte termijn gepubliceerd op onze [website](#) en via Mercell.



Toezicht op de uitvoering van de Jeugdwet

Er zijn drie vormen van toezicht. De volgende nieuwsbrief gaat hier verder op in.

Er zijn drie vormen van toezicht op de uitvoering van de Jeugdwet:

1. kwaliteitstoezicht
2. toezicht naar aanleiding van geweld en calamiteiten
3. rechtmatigheidstoezicht

Deze vormen van toezicht zijn bij verschillende partijen belegd. Landelijk is de Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd verantwoordelijk voor toezicht op de kwaliteit en voor toezicht naar aanleiding van geweld en calamiteiten.

Binnen inkoopregio 'Een 10 voor de jeugd' is er een gemeentelijke toezichthouder toegewezen om toe te zien op de rechtmatigheid van de geleverde jeugdhulp. In de volgende nieuwsbrief zal hier nader op worden ingegaan.

Geweld en calamiteiten

Als jeugdhulpaanbieder bent u verantwoordelijk voor de kwaliteit van zorg. Zorg is mensenwerk. Waar mensen werken, worden fouten gemaakt. Het is belangrijk om hiervan te leren, zodat de kans op herhaling in de toekomst wordt verkleind. Van u als jeugdhulpaanbieder wordt verwacht dat u zorgt voor een open werkklimaat, waarin van fouten geleerd wordt en waarin men elkaar aanspreekt.

Graag willen we via deze weg ook aandacht vragen voor de wettelijke verplichting van een jeugdhulpaanbieder om calamiteiten te melden bij de landelijke toezichthouder bij geweld en calamiteiten (Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd) via deze [link](#). Daarnaast wordt van u verwacht dat u de gemeente actief informeert over calamiteiten (artikel 2.19 van de overeenkomst).

Calamiteiten melden is zowel landelijk als regionaal een eis zodat we met elkaar kunnen leren en het klimaat voor de jeugdigen zo veilig mogelijk kunnen houden.

Het melden van een calamiteit en het voorleggen van een calamiteitenrapportage aan de inspectie is een externe toetsing en daarmee een extra waarborg voor een zorgvuldig leerproces.

Heeft u vragen of wilt u meer informatie? Mail dan gerust naar contractmanagement@een10voordejeugd.nl.



Innovatie

Vanuit de hervormingsagenda komt er veel op jeugdhulpaanbieders en gemeenten af en dat gaat gepaard met forse bezuinigingen.

Vernieuwing en innovatie in de jeugdhulp zijn belangrijk om de hulp toegankelijk, hoog van kwaliteit en betaalbaar te houden. Innovatie draait om nieuwe initiatieven die betere zorg opleveren, maar kunnen vaak ook om behoorlijke investeringen vragen.

Ook bij innoveren ga je alleen sneller maar kom je samen verder. Betrek contractmanagement bij ideeën en maak gebruik van landelijke regelingen!

Gemeenten vinden het belangrijk om gezamenlijk hier in op te trekken, de juiste prioriteiten te stellen en gezamenlijk dezelfde richting op te gaan binnen de landelijke en regionale kaders. Bespreek innovaties daarom altijd met contractmanagement. Wellicht hebben zij suggesties voor financieringsmogelijkheden.

Wist u dat er landelijk ook stimuleringsregelingen zijn? Zo is er bijvoorbeeld de Stimuleringsregeling Technologie in Ondersteuning en Zorg ([STOZ](#)). Het doel van deze regeling is het stimuleren van gezamenlijke activiteiten om zorg- en ondersteuningsprocessen te transformeren en anders te organiseren om zo de zorg te ontlasten.

Innovatie kan soms ook om kleine dingen gaan. Hebt u binnen uw organisatie mooie voorbeelden van wat werkt en denkt u dat uw idee of plan breder in gebruik genomen kan worden? Laat het ons weten!

Belang actualiseren gegevens

Mercell

Sinds het voorjaar van 2024 wordt er gewerkt met het platform Mercell, ter vervanging van Negometrix. Er is destijds veelvuldig gecommuniceerd over deze overstap en daarin is opgemerkt dat veel gegevens niet actueel zijn. Denk aan contactpersonen die niet meer werkzaam zijn bij de organisatie, onjuiste emailadressen of telefoonnummers. Dit bemoeilijkt in de communicatie en bij lopende overeenkomsten kan het voorkomen dat belangrijke informatie wordt gemist (bijv. tariefwijzigingen, notulering en wijziging en aankondigingen van tenders, aanvraag wijzigingen door uzelf en andere berichten vanuit ons aan u).

Onjuiste registratie in Mercell kan leiden tot afgewezen declaraties en gemiste communicatie

Daarnaast kan er voor (lopende) overeenkomsten niet correct meer gecommuniceerd worden met de juiste gegevens die de betrokken gemeenten nodig hebben en hierdoor kunnen er problemen ontstaan in de uitvoering van de overeenkomst (bijv. bij declaratie, tarieven, opvolging voorwaarden etc.) Voorbeeld hierbij is het doorvoeren van een entiteitswijziging. Bij het niet (tijdig) aanpassen van de gegevens binnen Mercell wordt er op bijv. een onjuiste AGB-code zorg gedeclareerd en dit leidt tot afkeur bij de gemeente.

Daarom dringend het verzoek om zorg te dragen voor actuele gegevens binnen het platform Mercell. Als aanbieder kunt u zelf in uw leveranciersprofiel de gegevens aanpassen. Op enkele velden zit een beveiliging en is dit niet mogelijk. Mocht u deze velden willen wijzigen dient u contact op te nemen met contractbeheer@bizob.nl. Zij helpen dan op weg om alsnog de juiste gegevens te registreren.



Gebruik toekomstplan

Waarom een toekomstplan en wat is het?

De Jeugdwet stopt, enige uitzondering daargelaten, met 18 jaar. Vanaf die leeftijd is de jeugdige formeel volwassen en is de Jeugdwet en de zorg die hieronder is verstrekt, niet meer van toepassing. Andere wetten, zoals de Zvw en Wmo worden van kracht. Maar uiteraard verandert de situatie van een jeugdige niet vanzelfsprekend op de 18e verjaardag. De overgang 18-/18+ is dan ook een 'spannend' moment dat om voldoende voorbereiding en aandacht vraagt. Want hoe bereidt de jeugdige zich voor op de zelfstandigheid die er vanaf 18 jaar wordt verwacht? Wat is hiervoor nodig? Welke wensen heeft de jeugdige en welke kansen en uitdagingen spelen hierbij een rol? En welke vormen van zorg of ondersteuning zijn er dan nog nodig en moeten in gang worden gezet? Dit alles maakt deel uit van een toekomstplan dat samen met de jeugdige moet worden opgesteld.

Het toekomstplan als verplichting voor aanbieders. De jeugdhulpaanbieder ondersteunt de jeugdige bij het opstellen van een toekomstplan

De volledige tekst over het Toekomstplan is genoemd in artikel 2.4, lid 9 van de overeenkomst. Het toekomstplan wordt opgesteld tussen de 16,5- tot 17-jarige leeftijd van de jeugdige. In het toekomstplan wordt minimaal een soepele overgang naar 18 jaar en verder geborgd én is er aandacht voor versterking en inzet van het netwerk. Hiernaast kan aan de volgende thema's worden gedacht: dag invulling, sociale omgeving, financiën, persoonlijke verzorging,

mentale gezondheid, huishouden en de schaalvraag.

Wanneer de jeugdige (ongeveer) 17 jaar en 3 maanden is, moet helder zijn of na het 18^e levensjaar vervolgzorg nodig is. Als dat het geval is, dient te worden bepaald onder welke wet de zorg valt en vindt overleg plaats tussen Jeugdhulpaanbieder, Jeugdige, Toegang en (indien van toepassing) gemeentelijke toegang voor WMO. Dit om het vervolg te bepalen en op te pakken.

Voor de volledigheid wordt opgemerkt dat het toekomstplan in segment 1 mag worden verwerkt in het Perspectiefplan

No show

Eind 2023 hebben we bij meerdere aanbieders uitvraag gedaan over hun ervaringen met no-show en mogelijke werkwijzen om hiermee om te gaan. Ook is dit een bespreekpunt geweest op de FOT segment 3. Hieronder informeren wij jullie graag over de uitkomsten en de werkwijze die wij jullie hierin meegeven.

Wat is no-show?

No show is het niet verschijnen van een cliënt op een afspraak die niet minimaal 24 uur van te voren is afgezegd. Er is dus sprake van ongeplande afwezigheid. Over geplande afwezigheid spreken we als een cliënt niet verschijnt op een afspraak die wel minimaal 24 uur van te voren is afgezegd.

Welke afspraken liggen er vast tussen jeugdhulpaanbieders en gemeenten?

No show is niet declarabel en vergoedt de gemeente niet. Bij een 'no show' wordt er namelijk geen zorg geleverd en gemeente vergoedt alleen daadwerkelijk geleverde zorg. De eventuele gemaakte en gedeelde kosten vallen dus onder bedrijfsrisico.

Relevantie

Voor jeugdhulpaanbieders kan no-show een (financieel) probleem vormen, zeker wanneer er regelmatig sprake van is. Er worden kosten gemaakt (denk aan inzet personeel) en op het no show moment kan er geen (andere) zorg



meer geleverd worden. No show drukt daarnaast op wachtlijsten in de jeugdhulp; een zorgtraject kan als gevolg van no show stagneren of langer duren. Gezamenlijk hebben we er dan ook belang bij om no show zo veel als mogelijk te voorkomen.

Jeugdhulpaanbieders kunnen eigen beleid hebben dat cliënten die niet op afspraken verschijnen zonder zich (tijdig) af te melden een bedrag moeten betalen. Soms helpt dit om no show te voorkomen of om de gemaakte kosten bij een no show te dekken. Maar soms hoort no show bij zorg mijndend gedrag, waarbij het moeten betalen van een bedrag bij het niet verschijnen op een afspraak kan leiden tot méér zorgmijding. No show en beleid om no show in rekening te brengen bij cliënten kunnen daarnaast een drempel tot jeugdhulp vormen, zeker bij cliënten of gezinnen die al financiële problemen kennen.

Indien er wordt gewerkt met het declareren van no show bij cliënten wordt gevraagd te werken met een zorgvuldige werkwijze

Zorgvuldige werkwijze bij declareren no show aan cliënten

Wij vragen jeugdhulpaanbieders dan ook een zorgvuldige werkwijze te hanteren wanneer toch tot een declaratie van no show aan cliënten wordt overgegaan, waarbij een goede samenwerking met gemeenten wordt opgezocht;

Is er de eerste keer sprake van no show: neem contact met de cliënt en bespreek de reden van no show. Leg de afspraken uit (minimaal 24u van te voren afmelden) en leg ook uit wat de

consequenties zijn van eventuele volgende no shows, namelijk:

- Dat bij een tweede keer no show contact zal worden opgenomen met de toegang van gemeenten en van een tweede no show melding wordt gedaan;
- Dat bij een derde keer no show, de cliënt hiervan een rekening ontvangt (met aandacht voor normaliserende norm van afmelden) en licht ook toe wat de hoogte is van de declaratie no-show. Geef aan dat er daarnaast een verzoek bij de toegang wordt neergelegd om in gesprek te gaan met de cliënt over passende zorg.

Om bovengenoemde werkwijze van toepassing te kunnen verklaren, is het voorwaarde dat cliënten hierover vóóraf geïnformeerd zijn. Denk aan opnemen van deze werkwijze in voorwaarden voor starten hulpverlening, bekendmaking op de website of eventuele andere communicatiemiddelen.

Wat kunt u de volgende keer van ons verwachten?

Een volgende nieuwsbrief willen wij u een terugkoppeling kunnen geven over verschillende onderwerpen die bij ons zijn aangekaart. Voornamelijk de inzet van het product vervoer, het toenemende gebruik van tolken en het vraagstuk medicatiecontroles bij ADHD.

Daarnaast werken wij ook aan onderwerpen zoals, het scholen van de toegangen op de Verklarende Analyse, het werken met de JIM (jouw ingebrachte mentor), de start van het coördinatiepunt gezinshuizen, de pilots kleinschalig verblijf en het dilemma van jeugdigen die tussen segment 1 en segment 2 vallen.

We hopen dat u volgende keer opnieuw leest! En weet ons te vinden op info@een10voordejeugd.nl of via uw contractmanager.