



## Persoonsgebonden budgetplan (pgb) voor begeleiding

### Uw gegevens

Naam en voorletters : \_\_\_\_\_ m/v

Straat en huisnummer : \_\_\_\_\_

Postcode en woonplaats: : \_\_\_\_\_

Burgerservicenummer (bsn) : \_\_\_\_\_

### Gegevens vertegenwoordiger

*Indien u het pgb niet zelf gaat beheren vragen wij u hier de gegevens in te vullen van degene die u hierin ondersteunt. Dit is niet uw dienstverlener.*

Naam en voorletters : \_\_\_\_\_ m/v

Straat en huisnummer: : \_\_\_\_\_

Postcode, woonplaats: : \_\_\_\_\_

Telefoonnummer: : \_\_\_\_\_

### Doel en voorwaarden

U wilt een pgb aanvragen. De keuze voor een pgb betekent dat u zelf zaken regelt die de gemeente voor u doet als u kiest voor zorg in natura. Daarom vinden wij het belangrijk dat u hier goed over nadenkt, zodat we zeker weten dat u op deze manier uw begeleidingsresultaten kunt bereiken en u de bijbehorende taken als budgethouder kunt uitvoeren. Wij willen ook dat u zich bewust bent van de verantwoordelijkheden die bij het pgb horen. Wij vragen u dit plan in te vullen voor wij uw aanvraag in behandeling nemen.

Aan de keuze voor een pgb is een aantal voorwaarden verbonden:

1. U moet motiveren waarom u de begeleiding wilt ontvangen in de vorm van een pgb. Hiermee geeft u aan dat u een zorgvuldige afweging heeft gemaakt tussen zorg in natura en een pgb.
2. U moet het pgb inzetten voor het bereiken van de besproken begeleidingsresultaten. Dit betekent in ieder geval dat u het budget niet mag gebruiken voor bemiddelingskosten of betaling van kosten van uw dienstverlener die niet direct gerelateerd zijn aan zorginzet (zoals reis- en vervoerskosten, overheadkosten, kosten voor het opstellen van een zorg- en/ of werkplan). Ook uw eventuele eigen vervoerskosten kunnen niet betaald worden uit het pgb.

3. U bent zelf verantwoordelijk voor de regievoering over het pgb en de kwaliteit van de uitvoering van het pgb.

### Motivatie

Waarom denkt u dat u met een pgb uw begeleidingsresultaten **beter** kunt bereiken dan met de ondersteuning die de gemeente voor u inkoop (zorg in natura)?

---

---

---

---

---

Wat voor ondersteuning wilt u inkopen?

- Professionele inzet / beroepsmatig
- Particuliere inzet / niet-beroepsmatig

Wie gaat deze ondersteuning voor u uitvoeren?

*Bij professionele inzet:* U dient een kopie van de inschrijving van de kamer van koophandel en eventueel – indien uw dienstverlener een zzp-er is - een Var WUO of Var DGA verklaring mee te sturen bij het pgb-plan. Daarmee wordt voor ons duidelijk dat de ondersteuning beroepsmatig beoefend wordt.

*Bij particuliere inzet vermelden:* Naam en bsn van de ondersteuner.

---

---

### Pgb houderschap

a. *Vragen ten aanzien van de administratieve taken.*

Bent u op de hoogte van het trekkingsrecht / de nieuwe werkwijze van de SVB? ja / nee

U bent zelf onder andere verantwoordelijk voor het doorsturen van de facturen naar de SVB. Heeft u hier nog vragen over?

---

Regelt u zelf de administratieve zaken rondom het pgb? ja / nee

Zo nee, wie gaat dit voor u doen?

---



b. *Vragen ten aanzien van regievoering, het behalen van uw doelen.*

U bent verantwoordelijk voor het aansturen van uw dienstverlener. Dit houdt onder andere in dat u zelf of uw vertegenwoordiger in staat bent de kwaliteit van de dienstverlening te bewaken. U of uw vertegenwoordiger bent in staat regie te voeren over het bereiken van de resultaten en de doelen. Daarnaast moet u bijvoorbeeld ook bij ziekte zorgdragen voor vervangende dienstverlening.

Is dit voor u duidelijk?

ja / nee

Heeft u hier nog vragen over?

---

**Let op:**

Pas als wij het door u ingevulde pgb-plan hebben ontvangen, kunnen wij uw aanvraag voor een pgb in behandeling nemen. U hebt dus zelf in de hand hoe lang dit duurt. Als wij het pgb-plan ontvangen hebben, wordt dit door uw consulent beoordeeld. Mogelijk neemt de consulent daarna nog contact met u op. Aan de hand van de gesprekken en uw plan wordt beoordeeld welke specifieke maatwerkvoorziening u nodig heeft en of een pgb voor u inderdaad het meest geschikt is.

Met het inleveren van dit pgb-plan gaat u akkoord met opname van de gegevens in ons registratiesysteem.

Datum

:

---

Uw handtekening

of van uw vertegenwoordiger :

---

*Disclaimer*

*Aan dit formulier kunnen geen rechten worden ontleend.*